



# CHECKLISTE PERSONALVERRECHNUNG

Für Ihr wichtigstes Kapital

Mitarbeiter sind das Kapital Ihres Unternehmens. In der Managementliteratur wird auf die Bedeutung des „Human Capital“ in vielfältiger Weise hingewiesen.

Insgesamt betrachtet stellen die Personalkosten eines Unternehmens auch tatsächlich die wesentlichste Ausgabe dar, die leicht zum Problem werden kann. Rationalisierungen setzen auch meistens bei den Mitarbeiterkosten, sprich Personalstand an.

Die Personalverrechnung ist eine personalintensive laufende Verpflichtung. Die Errechnung selbst, die Durchführung und vor allem die entsprechenden Kontrollen samt Statistiken sind die eine Seite.

Die andere betrifft die arbeitsrechtliche Problematik, die Entscheidung, welche Firmenleistungen als Gehaltsbestandteile interessant sein könnten. Und dann kommen natürlich die sich ständig ändernden Bedingungen im Sozialversicherungs- und Arbeitsrecht hinzu.

**erledigt** **Steuerberater  
fragen**

Welchen Umsatz muss ein neuer Mitarbeiter im Vertrieb bringen?

Welche Vertragsform (Dienstvertrag, Werkvertrag) wähle ich für neue Mitarbeiter?

Mit welchem Entgeltsystem kann ich Mitarbeiter am besten motivieren?

Welche Vorteile hat die Auslagerung der Personalverrechnung zum Steuerberater?

Was kostet eine produktive Leistungsstunde je Mitarbeiter?

Wie komme ich zu effektiven und akzeptierten Mitarbeiterbeurteilungssystemen?

Welche Änderungen im Sozialversicherungsrecht sind für mich wichtig?

Welche Förderungen bei der Einstellung bestimmter Dienstnehmer gibt es?

Wie gehe ich bei der Beschäftigung von Ausländern vor?

Was muss ich bei der Berechnung von Personalrückstellungen beachten?

Welche Tipps gibt es bei einer Beitrags- und Lohnsteuerprüfung?

Was sind „Fringe Benefits“, und was bringen sie meinem Unternehmen?

Welche Möglichkeiten habe ich, um für meine Mitarbeiter eine Altersvorsorge aufzubauen?

Wie kann ich durch Sachbezüge das Gehalt meiner Mitarbeiter steuerschonend gestalten?

Wie werden Reisespesen richtig abgerechnet?